

1. Numer PESEL(a w przypadku jego braku – rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość) _____	2. Numer sprawy	3. Pieczęć wpływu dokumentu
---	-----------------	-----------------------------

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. 2020 poz. 1320)

A. MIEJSCE SKŁADANIA

OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
ul. Główna 24A 46-146 Domaszowice REGON: 004503548

B. DANE OSOBOWE

4. Nazwisko	5. Pierwsze Imię	6. Drugie Imię
7. Data Urodzenia	8. Nr telefonu	9. e-mail

B.1. DANE KONTAKTOWE

10. Województwo	11. Miejscowość	12. Kod pocztowy
13. Ulica	14. Nr domu	15. Nr lokalu

B.2. DODATKOWE DANE OSOBOWE (jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych)

16. _____

C. WYKSZTAŁCENIE

17. Nazwa szkoły i rok jej ukończenia

18. Zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy

D. KWALIFIKACJE ZAWODOWE

19. kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania

E. PRZEBIEG DOTYCHCZASOWEGO ZATRUDNIENIA - wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy

Okres		Nazwa i adres pracodawcy	Stanowisko
od	do		

F. PODPIS

20. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok) _ _ _ _ _ _ _ _ _	21. Miejscowość	22. Podpis
--	-----------------	------------

INFORMACJA DLA OSOBY WYPEŁNIAJĄCEJ KWESTIONARIUSZ

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 ze zm.) informuję, że:

- Administratorem Państwa danych jest Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Główna 24A, 46-146 Domaszowice, REGON: 004503548. Czynności i zadania wynikające z przepisów prawa w imieniu administratora dokonuje Kierownik. Z administratorem można skontaktować się pisemnie - kierując korespondencję na adres siedziby administratora.
- Pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych, a także przysługujących uprawnień, może Pani/Pan kierować do Inspektora Ochrony Danych pisemnie na adres siedziby Administratora, jak również pod numerem tel.: 887818800 lub poprzez e-mail: biuro@centrumcyfryzacji.pl
- Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Państwa zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego zgodnie z art. 22¹ Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. 2020 poz. 1320), a także w zakresie wypełniania obowiązków prawnych ciążących na administratorze na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jak również w celu ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub w celu obrony przed roszczeniami - art. 6 ust. 1 lit. b, c oraz f RODO.
- W procesie rekrutacji przetwarzać będziemy podane przez Pana/Panią dane osobowe, o których mowa w art. 22¹ §1 Kodeksu pracy, (czyli m.in.: imię i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia), a także inne dane podane dobrowolnie w dokumentach aplikacyjnych oraz uzyskane w trakcie spotkań rekrutacyjnych, w tym w zakresie wizerunku.
- Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty przetwarzające dane osobowe uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz zaufane podmioty (przetwarzające dane) współpracujące z Administratorem w zakresie niezbędnym dla prawidłowego przeprowadzenia rekrutacji.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej poza obszar działania RODO.
- Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w wytycznych dotyczących archiwizacji.
- Podanie danych osobowych, określonych w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy jest dobrowolne, ale konieczne do wzięcia udziału w rekrutacji. Niepodanie przez Pana/Panią danych osobowych określonych w art. 22¹ § 1 uniemożliwi Administratorowi przeprowadzenie procesu rekrutacji z Pana/Pani udziałem.
- Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (jeśli zachodzi jedna z okoliczności wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO i jeżeli przetwarzanie danych osobowych nie jest niezbędne w zakresie wskazanym w art. 17 ust. 3 RODO), ograniczenia przetwarzania (w przypadkach wskazanych w art. 18 ust. 1 RODO), prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy.
- Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), Adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Telefon: 22 531 03 00.
- Przekazane przez Panią/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
- Informacje szczegółowe o podstawach gromadzenia danych osobowych i ewentualnym obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych mogą uzyskać Państwo w siedzibie Administratora danych osobowych.

(Miejscowość, data)

(czytelny podpis)